



Arengukoostöö Ümarlaua eestkoste hea tava

Eestkoste hea tava eesmärk on sõnastada väärtused ja põhimõtted, millest Arengukoostöö Ümarlaua liikmed ja teised selleks soovi avaldanud vabaühendused lähtuvad oma eestkoste- ja kommunikatsioonialaste tegevuste kujundamisel ning elluviimisel.

Arengukoostööga tegelevate vabaühenduste eesmärk on teha konstruktiivset koostööd kõigi teiste osapooltega, kes tegelevad üleilmsete arenguprobleemide lahendamise, ning leida võimalusi nende põhimõtete rakendamiseks ka muudes valdkondades. Hea tava hõlmab üldisi põhimõtteid, mis aitavad ühendustel selle saavutamiseks oma tegevust ühtsel ning tasakaalustatud moel korraldada.

Hea tava toetamisega aitavad arengukoostöö ja maailmaharidusega tegelevad vabaühendused kaasa sellele, et globaalsed väljakutsed püsiks avalikkuse tähelepanu all ning püüavad ühtlasi viia teemakäsitluse kaugemale üksikutest tsitaatidest või fotodest, et paremini edasi anda neid väärtusi, mida see dokument endas kannab.

I Eestkoste planeerimine ja elluviimine

1. Peamised väärtused ja põhimõtted

- a. Sõltumatus
- b. Läbipaistvus
- c. Legitiimsus

2. Seisukohtade kujundamine

- a. AKÜ igapäevast tööd juhib ja korraldab juhatus ning viib ellu tegevbüroo.
- b. Tegevbüroo on esmaseks kontaktiks partneritele ja vastutab liikmete eeskostetegevuse koordineerimise eest.
- c. AKÜ tegevbüroo koondab partneritelt ja liikmetelt informatsiooni oluliste eestkoste teemade kohta ning otsustab, kas teema on seotud mõne olemasoleva töörühma tegevusega. Vastava töörühma olemasolul delegeeritakse ülesanne sellel ning töörühma puudumisel koostab büroo lühikese ülevaate teema olemusest ja edastab selle liikmetele.
- d. AKÜ ühised seisukohad kujunevad liikmete koostöös ja nende huvidest lähtuvalt.
- e. Jooksvates küsimustes, mille põhimõttelistes aspektides on liikmed varem kokku leppinud, ei pea büroo liikmetega konsulteerima.
- f. AKÜ-väliseid eksperte kaasatakse seisukohtade kujundamisse siis, kui:
 - i. liikmetel puudub vajalik ekspertiis, kuid teema on neile oluline;
 - ii. mõni mitte-liige tegeleb aktiivselt sama teemaga ja koos töötamine oleks kasulikum kui eraldi töötamine.



- g. Vastastikune teavitamine liikmete ning büroo vahel toimub võimalikult varakult, et kõik osapooled jõuaksid käsilolevad teemad ka oma organisatsiooni poolt läbi arutada.
- h. AKÜ järgib kõikides oma tegevuses Eesti kodanikuühenduste eetikakoodeksit.

3. Töörühmade tegevuse korraldus

- a. AKÜ kõrgeimaks otsustavaks koguks on üldkoosolek, kuid lisaks üldkoosolekule osalevad liikmed organisatsiooni seisukohtade kujundamises töörühmade kaudu.
- b. Töörühmadesse võivad kuuluda nii AKÜ liikmed kui ka teemast huvitatud mitte-liikmetest partnerid.
- c. Töörühma juhib mõnda AKÜ liiget esindav isik, kes valitakse sellesse positsiooni töörühma liikmete poolt.
- d. Töörühma juhti abistab üks tegevbüroo töötaja, kes organiseerib kohtumiseks sobivad ruumid ning vajalikud vahendid. Võimalusel/vajadusel panustab büroo töötaja ka töörühma sisulisse töösse.
- e. Igast töörühmast osaleb üks esindaja CONCORDi vastavas töörühmas ning annab AKÜ töörühmale edasi sealt saadud informatsiooni. Koostöös bürooga otsitakse vajadusel ka võimalusi ka muuks rahvusvaheliseks koostööks.
- f. Töörühmad vahetavad omavahel infot e-posti teel töörühmade juhtide või seotud büroo töötajate kaudu.

4. Kõneisikud

- a. AKÜt võivad avalikkuse ees esindada ja edastada seisukohti AKÜ nõukogu liikmed ning tegevbüroo töötajad;
- b. AKÜ liikmed võivad võrgustikku avalikkuse ees esindada ja edastada liikmete ühiseid seisukohti nõukogu heakskiidul.

5. Teksti ja visuaalse materjali kasutamine

- a. Kasutame teksti ja visuaalseid materjale, mis toetavad järgmisi väärtusi:
 - i. lugupidav suhtumine kujutatavate isikute inimväärikusse;
 - ii. veendumus, et kõik inimesed on võrdsed;
 - iii. tõese, solidaarse, õiglase ja tasakaalustatud kajastamise edendamine.
- b. Vältime sellise teksti ja visuaalide kasutamist, mis oma olemuselt esitavad inimesi, olukordi või kohti stereotüüpselt, sensatsiooniliselt või diskrimineerivalt.
- c. Tagame visuaalse materjali, teksti ja näidisjuhtumite analüüsi kasutamisel aineks oleva isiku (või tema vanemate/hooldaja) nõusoleku ja teadlik osaluse.
- d. Tagame, et nendel inimestel, kelle olukorda kujutatakse, on võimalus ise oma lugu rääkida.
- e. Jälgime, et lähtume oma tegevuses inimõiguste ja haavatavate ühiskonnarühmade kaitse kõrgeimatest standarditest.



II Hea tava rakendamine

Arengukoostöö Ümarlaua tegevbüroo ja liikmed võtavad eestkoste hea tava kinnitamisega kohustuse kõikides oma tegevustes:

1. järgida eelnevalt loetletud hea tava põhimõtteid;
2. teavitada avalikkust ja oma koostööpartnereid hea tava olemasolust;
3. tagada, et kõik meie olulised koostööpartnerid, meedia ja teenusepakkujad, järgivad meiega koostöö tegemisel käesoleva hea tava põhimõtteid;
4. koolitada oma töötajaid ja vabatahtlikke hea tava põhimõtete rakendamiseks nende töös;
5. hindama oma organisatsiooni tegevusi lähtuvalt käesoleva hea tava üldpõhimõtetest.

Kinnitatud AKÜ liikmete poolt üldkoosolekul 12.06.2013

AKÜ eestkoste hea tava koostamist toetas regionaalministri valitsemisala ja Kodanikuühiskonna Sihtkapital.